


Приняты на заседании педагогического
совета МАОУ «СОШ 9» г.Нурлат РТ
29.08.2018 г. (протокол № 1)

Утверждено и введено в действие
приказом директора МАОУ «СОШ №9»
г.Нурлат от 29.08.2018 г. № 140

 /А.М.Газизова/


ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке использования технологии «Образовательный минимум»
в «СОШ№9» Нурлат РТ

1. Общие положения

- 1.1. Положение о технологии «Образовательный минимум» (далее – Положение) в МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ определяет порядок проведения и характер проверки образовательных минимумов знаний учащимися 2-8 классов.
- 1.2. Образовательный минимум – это минимальная часть предметных знаний, которую обучающийся должен усвоить на определенном этапе учебного процесса.
- 1.3. Проверка знаний учащихся проводится с целью обеспечения освоения всеми учащимися класса минимального объема теоретических и практических знаний по выбранному предмету.
- 1.4. Обязательный минимум знаний по предмету доводится до сведения каждого учащегося в виде информационного листа, который также размещается на сайте образовательной организации. Дата информирования учащегося фиксируется учителем.
- 1.5. Сдача образовательных минимумов по основным предметам является обязательной после освоения материала программы в течение учебного года и проводится один раз в четверть.
- 1.6. Решение о выборе предметов для сдачи образовательного минимума принимается педагогическим советом МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ в начале каждого учебного года.

2. Порядок и сроки проведения образовательных минимумов

- 2.1. Образовательные минимумы проводятся в письменной форме.
- 2.2. При необходимости по заявлению родителей (законных представителей) и наличии подтверждающих документов и при согласовании с классным руководителем и заместителем директора по учебной работе сдача образовательных минимумов может проводиться досрочно.
- 2.3. Образовательные минимумы проводятся в сроки, установленные заместителем директора по учебной работе.
- 2.4. Расписание проведения образовательных минимумов утверждается и доводится до сведения участников образовательного процесса не позднее, чем за 3 недели до начала периода сдачи минимумов. В расписании предусматривается не более одного образовательного минимума в день для каждого обучающегося МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ.
- 2.5. Время проведения образовательного минимума – не более 20 минут. Инструктаж по проведению образовательного минимума не входит в общее время проведения минимума. Во время проведения образовательного минимума принимаются во внимание индивидуальные особенности обучающихся.

2.6. Бланки с содержанием образовательных минимумов по предметам выдаются каждому обучающемуся не позднее, чем за 3 недели до проведения образовательных минимумов, а также представлены на сайте МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ.

2.7. Образовательные минимумы проводятся на соответствующих уроках по учебному расписанию в письменной форме в присутствии учителя и представителя администрации МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ (заместителя директора по учебной работе). Для написания образовательного минимума ученикам выдается бланк для ответов со штампом МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ.

2.8. Во время проведения образовательного минимума учащимся запрещается пользоваться мобильными телефонами, учебными, справочными и иными пособиями. Работы учащихся, допустивших нарушения настоящего Положения при выполнении образовательного минимума, аннулируются. Указанные учащиеся в обязательном порядке пересдают образовательный минимум в сроки, установленные заместителем директора по учебной работе.

2.9. Бланки ответов учитель проверяет в течение рабочего дня и заполняет таблицу результатов по классу.

2.10. Учащиеся, пропустившие сдачу образовательного минимума по уважительным причинам, пересдают минимум в обязательном порядке в установленные заместителем директора по учебной работе сроки.

2.11. Учащиеся, выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы или направляемые по медицинским показаниям в лечебно-профилактические и иные учреждения для проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных мероприятий в период проведения образовательных минимумов, могут сдавать их досрочно, согласовав сроки с классным руководителем и заместителем директора по учебной работе.

3. Порядок разработки, утверждения и хранения образовательных минимумов

3.1. Содержание предметных образовательных минимумов разрабатывается учителями по учебным предметам, по которым проводится контроль знания образовательного минимума, согласовывается соответствующими методическими объединениями, и утверждается на Педагогическом совете МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ.

3.2. Содержание образовательных минимумов по предметам для учеников 2-4 классов разрабатывается в соответствии с содержанием ФГОС начального общего образования, содержания примерной основной образовательной программы начального общего образования и с учетом реализуемой рабочей программы МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ. Содержание образовательных минимумов по предметам для учеников 5-8 классов разрабатывается в соответствии с содержанием ФГОС основного общего образования, содержания примерной основной образовательной программы основного общего образования и с учетом реализуемой рабочей программы МАОУ «СОШ №9» г. Нурлат РТ. При этом рекомендуется использовать соответствующие кодификаторы элементов содержания и требований к уровню подготовки обучающихся для проведения основного государственного экзамена, разработанные ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».

3.3. Бланки ответов хранятся у заместителя директора по учебной работе и выдаются учителю перед началом урока, на котором проводится сдача образовательного минимума.

3.4. После окончания урока проверенные бланки ответов и заполненная учителем таблица учета результатов класса сдаются заместителю директора по учебной работе, где хранятся в течение учебного года.

4. Порядок оценивания образовательных минимумов

4.1. Проверка образовательного минимума знаний осуществляется при помощи специальных проверочных листов (бланков ответов), в которые ученик должен вписать необходимые дидактические единицы образовательного минимума.

4.2. Проверочный лист должен содержать только те дидактические единицы, которые представлены в информационном листе образовательного минимума.

4.3. Оценивание образовательного минимума осуществляется по зачетной системе. Оценка «зачет» выставляется в случае, последовательного и правильного выполнения заданий, в объеме 50% от полного объема представленных в бланке ответов. Оценка «незачет» выставляется при наличии ошибок в выполненных заданиях или выполнении заданий в объеме менее 50% от полного объема.

4.4. Оценки за образовательный минимум в журнал не выставляются.

4.5. Учитель фиксирует результаты оценки знаний образовательных минимумов в сводной ведомости класса. Ученики, получившие «незачет» в основной период сдачи минимумов, передают образовательный минимум до получения оценки «зачет» в сроки, установленные заместителем директора по учебной работе. Количество передач фиксируется в сводной ведомости сдачи образовательных минимумов класса.